

PLAN VAN AANPAK ORGANISATIE LEESDOELAB

*Een festival rondom
leesplezier*



INLEIDING

De online cursus Dyslexie, ontwikkeld door Theek 5 in het kader van het programma Route 2020, wordt aangeboden aan ouders en hun kind(eren). Met deze online cursus leren ouders hoe zij hun kinderen nog beter kunnen helpen in de omgang met dyslexie en krijgen zij meer vertrouwen om goed om te kunnen gaan met dyslexie. De cursisten volgen individueel de vijf modules (of een keuze hieruit) en vinden in de modules theorie en praktische opdrachten rondom het onderwerp dyslexie. Een fysieke bijeenkomst waarbij ontmoeting, delen van ervaringen, beleving en inspiratie centraal staan, kan een interessant evenement zijn om de online cursus mee af te sluiten (blended learning). En als dan ook kinderen met dyslexie of andere leesproblemen of met weinig leesmotivatie ook welkom zijn bij dit evenement dan wordt het echt een leesfeest, een feest waarbij kinderen en ouders het plezier in lezen opnieuw ontdekken. Het evenement kan opengesteld worden voor de cursisten en hun kinderen van de online cursus Dyslexie, maar er kan ook ingezet worden op een breder publiek. Dan is er sprake van een evenement gericht op alle ouders met kinderen met dyslexie of andere leesproblemen of met leesmotivatie.

Dit plan van aanpak beschrijft de verschillende stappen in de voorbereiding voor het organiseren van een evenement leesplezier als afsluiting van de online cursus Dyslexie (of natuurlijk als startpunt). Uitgangspunt hierbij is een 'groot' opgezet evenement waarbij ook ouders (en hun kinderen) die niet aan de online cursus hebben deelgenomen welkom zijn. Bij elke stap staan suggesties die zorgen voor een succesvol evenement. Een format draaiboek met een overzicht van de verschillende uit te voeren acties is als bijlage toegevoegd. De bibliotheek is de organisator van dit evenement maar kan uiteraard ook samenwerkingspartners hiervoor zoeken. Met alle suggesties in dit plan van aanpak kunnen bibliotheken het evenement aanpassen aan de eigen wensen en mogelijkheden. Grootschalig of kleinschalig, het wordt altijd een leesfeest!

PLAN VAN AANPAK LEESDOELAB

Korte beschrijving

Een evenement voor ouders en kinderen waarin leesplezier centraal staat. Een inloopmiddag waar van alles te beleven valt rondom lezen, boeken, schrijvers en verhalenvertellers. Maar ook het ontdekken van digitale toepassingen bij lezen en verhalen zoals apps of websites komen aan bod.

Coördinatie en projectmedewerkers

Wie coördineert het project en wie zijn de projectmedewerkers? Het ligt voor de hand om leesconsulenten of jeugdspecialisten te betrekken bij de organisatie van het evenement, zowel bij het samenstellen van het programma als bij de uitvoering.

Doelgroep

Ouders en kinderen met dyslexie of andere leesproblemen of met weinig leesmotivatie.

Er kan ook gekozen worden voor een kleinschaliger evenement waarbij alleen ouders (met hun kinderen) uitgenodigd worden die hebben deelgenomen aan de online cursus dyslexie. De keuze van de doelgroep én het te verwachten aantal deelnemers heeft effect op het samenstellen van het programma.

Doel

Het LeesDoeLab festival is een evenement waar ouders én kinderen spelen met allerlei leesactiviteiten en ontdekken dat lezen leuk is. Aanvullend op de online cursus Dyslexie krijgen ouders informatie over dyslexie en andere leesproblemen.

Succescriteria

Wat maakt het evenement tot een succes: aantal deelnemers, ouders en kinderen hebben een geslaagde middag, bibliotheek is zichtbaar als partner.

Budget

Is er een budget beschikbaar? Wat zijn de kosten van het evenement? Is het nodig om met een toegangsprijs te werken?

Periode van uitvoering / Datum festival

Bepaal een datum of een periode waarin het evenement plaats vindt. Het LeesDoeLab festival is geschikt voor uitvoering op een middag gedurende 3 uur. Stel daarna vast van wanneer tot wanneer de organisatie van het project loopt.

Locatie

De keuze van een geschikte locatie wordt mede bepaald door de samenstelling van het programma en het te verwachten aantal deelnemers. Het festival biedt verschillende mini-workshops met vrije inloop. Sommige workshops kunnen in een open ruimte. Voor presentatie van sprekers is een afgesloten ruimte nodig. De bibliotheek is een geschikte

locatie, maar ook locaties als een cultureel centrum, wijkcentrum, integraal kindcentrum of basisscholen zijn geschikt.

Communicatie

Welke middelen worden ingezet? Denk aan persoonlijk informeren, bericht op website, email, persbericht, inzet social media. Betrek ook basisscholen voor het bekend maken van het evenement. Leesconsulenten die op basisscholen werken kunnen ook zorgen voor extra promotie. Zorg ook voor publiciteit nadat het festival heeft plaatsgevonden.

Programma

Leesconsulenten en jeugdspecialisten van de bibliotheek stellen een aantrekkelijk programma samen met mini-workshops voor kinderen én ouders. De mini-workshops zijn interactieve, soms digitale activiteiten. Deelname aan de mini-workshops is op basis van vrije inloop. Bezoektijd aan de verschillende activiteiten varieert van 10 tot 30 minuten. De mini-workshops worden doorlopend aangeboden.

SUGGESTIES MINI-WORKSHOPS EN PRESENTATIES

- Onder leiding van een leesconsulent: boekenproeverij, boekensushi, speeddaten met boeken, tableau vivant maken van een scene uit een (prentenboek), blind audition, toneel- of theaterlezen. Meer suggesties en beschrijvingen staan in 25 korte werkvormen voor de boekenkring en Padlet boekpromotie 2.0. Geef deze workshop bij het Makkelijk Lezen Plein en stimuleer op deze manier het gebruik hiervan.
- Uitproberen van digitale tools en spellen zoals: www.yoleo.nl, www.superboek.nl, www.boekenbabbels.nl, www.poeziepromotiemachien.nl
- Uitproberen van verschillende apps zoals een boektrailer maken met *iMovie*, een boekpromotieclip maken met *Triller* of *Videostar*, verhalen maken met *Puppet Pals HD*, poëziewoorden raden met *Raadgedicht*.
- Verhalen vertellen of afmaken met Minecraft of Lego@Education Storystarter. Meer informatie over workshops bij Cubiss.
- #Durf te vragen-loket: een expert beantwoordt doorlopend vragen van ouders.

PLENAIRE SESSIE OP EEN VAST TIJDSTIP

- Een schrijver, illustrator of verhalenverteller.
- Plenaire presentatie voor ouders met een expert zoals een remedial teacher en interviews met ouders en kinderen als ervaringsdeskundigen.
- Plenair: een theatervoorstelling of –act gebaseerd op boeken of met het thema lezen.
- Tips:
 - Jorgen Hofmans (Vlogger) www.landvanlezen.nl, <https://www.landvanlezen.nl/nieuws/maak-kennis-met-land-van-lezen-vlogger-jorgen-hofmans>
 - Kindercorrespondent Taco Rietveld, www.kindercorrespondent.nl
 - LeesLETTERS Eline Knuttel, www.leesletters.nl
 - Kees van Nooij
 - Ton Braams
 - www.leesjebeter.nl
 - Juf Sas Oosterschelde www.jufsas.com

Op een plattegrond van de locatie worden alle mini-workshops aangegeven.

DRAAIBOEK LEESDOELAB

*Een interactief en
soms digitaal festival
rondom lezen*



Vereniging Openbare
Bibliotheken

de Bibliotheek



Theek 5



[DATUM]
[LOCATIE]

CONTACTGEGEVENS BETROKKENEN LEESDOELAB

Contactpersoon	Telefoonnummer	Organisatie	Verantwoordelijk voor
[naam] [Projectleider, leesconsulenten, communicatieadviseur...]			[projectleiding / ontvangst / workshop / communicatie / ...]

PRAKTISCHE INFORMATIE

[datum] vindt het LeesDoeLab plaats in [plaats] in [locatie]. Het adres is [adres].

Bereikbaarheid:

Met de auto:

Met de fiets:

[optie: toevoegen plattegrond]

Voor vragen voorafgaand aan het LeesDoeLab en op de dag zelf is [naam] bereikbaar op 06 – xxxxxxxx.

PROGRAMMA [VOORBEELD]

13.00	Ontvangst	
13.00 - 16.00 uur	Vrije inloop mini-workshops:	
	Boekensushi	locatie: [bibliotheek / makkelijk lezen plein]
	Blind auditions	locatie: [bibliotheek / hoek leesboeken]
	Spelen met apps - iMovie	locatie: [bibliotheek / voorleesruimte]
	Spelen met apps - Puppet Pals	locatie: [bibliotheek / voorleesruimte]
	Lego@Education Storystarter	locatie: [bibliotheek / hoek informatieve boeken]
	#Durftevrage-desk	locatie: [bibliotheek / inlichtingenbalie]
13.30 - 14.10 uur	Sessie met schrijver	locatie: [bibliotheek / aparte ruimte]
14.30 - 15.00 uur	Sessie met expert leesproblemen en ervaringsdeskundigen	locatie: [bibliotheek / aparte ruimte]
15.15 - 15.45	Theater-act	locatie: [bibliotheek / aparte ruimte]
16.00 uur	Afsluiting	

DRAAIBOEK VOORBEREIDING

Datum & tijdstip	Actie	Actiehouder	
[datum – periode]	Budget en begroting	[projectleider]	
	Samenstellen programma	[projectleider en leesconsulenten]	
	Samenstellen en uitvoeren communicatieplan	[communicatieadviseur]	
	Uitnodigingen voor LeesDoeLab	[communicatieadviseur]	
	Locatie regelen	[naam]	
	Sprekers, interviewer regelen	[naam]	
	Bemensing mini-workshops regelen	[naam]	
	Overzicht benodigde materialen voor festivaldag o.a. voor mini-workshops	[naam]	
	Bewegwijzering: Plattegrond met mini-workshops en sessies voor deelnemers	[naam]	
	Catering regelen	[naam]	

DRAAIBOEK OPBOUW [DATUM]

Datum & tijdstip	Actie	Actiehouder	Materialen / benodigdheden
[datum & tijdstip / festivaldag]	Opbouw mini-workshops: [mini-workshop / locatie] [mini-workshop / locatie] [mini-workshop / locatie]	[naam]	Bijvoorbeeld: boeken, iPads, box Lego@education Storystarter, enz.
	Inrichting sessie schrijver	[naam]	Microfoon, digibord....
	Inrichting sessie expert	[naam]	Microfoon, stoelen voor sprekers
	Inrichting sessie theater-act	[naam]	
	Inrichting #Durftevragen – desk	[naam]	Bijvoorbeeld visual, naambordje
	Inrichting ontvangst deelnemers	[naam]	Bijvoorbeeld statafel, festivalbandjes, plattegrond met workshops en sessies
	Inrichting Catering - corner / locatie	[naam]	Koffie, thee, frisdrank
	Overige praktische zaken	[naam]	Denk aan badges, pennen, kladblokken...

DRAAIBOEK LEESDOELAB [DATUM]

Datum & tijdstip	Actie	Actiehouder	Locatie
[12.00 uur]	Briefing festivalcrew en toelichting rol & verantwoordelijkheid op het festival	[naam projectleider] > aanwezig alle betrokkenen.	
[13.00 uur]	Ontvangst deelnemers	[naam]	
[13.00 uur – 16.00 uur]	Start vrije inloop mini-workshops [mini-workshop / locatie] [mini-workshop / locatie] [mini-workshop / locatie]	[naam workshop – uitvoerder] [naam workshop – uitvoerder] [naam workshop – uitvoerder] [naam workshop – uitvoerder]	
[13.30 – 15.00]	#Durf te vragen – desk		
[13.30 - 14.10 uur]	Sessie met schrijver		
[14.30 - 15.00 uur]	Sessie met expert en ervaringsdeskundigen		
[15.15 – 15.45]	Theateract		
[16.00 uur]	Afsluiting		
[vanaf 16.15 uur]	Afbouw mini-workshops en verschillende ruimtes	allen	
gedurende de festivaldag	Uitvoeren communicatieplan o.a. social media (twitter, facebook)	[communicatie-adviseur]	
Na de festivaldag	Uitvoeren communicatieplan o.a. social media (persbericht, twitter, facebook)	[communicatie-adviseur]	

